

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУ
«Управление культуры»
ГО г. Кумертау РБ
С.М. Тураева



ПЛАН

**мероприятий по противодействию коррупции
Муниципального казенного учреждения «Управление культуры»
городского округа город Кумертау Республики Башкортостан
на 2026 – 2030 годы**

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Сроки исполнения
Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции			
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов МКУ «Управление культуры», обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов	Главный специалист	Постоянно
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях работников	Главный специалист	По мере необходимости
3.	Инструктивные совещания работников МКУ «Управление культуры» «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	Главный специалист	В течение года
Меры по совершенствованию функционирования МКУ «Управление культуры» в целях предупреждения коррупции			
4.	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно правовых документов	Главный специалист	Постоянно

5.	Усиление внутреннего контроля в деятельности МКУ «Управление культуры»	Главный специалист	Постоянно
6.	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в МКУ «Управление культуры»	Директор, главный специалист	Постоянно
7.	Совершенствование системы работы по обращению граждан	Директор, секретарь руководителя	Постоянно
8.	Организация и проведение инвентаризации имущества МКУ «Управление культуры» по анализу эффективности его использования	Директор, главный специалист, МКУ «ЦФО» (по согласованию)	Ежегодно
Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности МКУ «Управление культуры», взаимодействие школы и родителей (законных представителей) обучающихся			
9.	Обеспечение наличия в МКУ «Управление культуры» информационных стендов	Главный специалист	Постоянно, по мере внесения изменений
10.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефоны) на действия (бездействия) сотрудников МКУ «Управление культуры» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Главный специалист	По мере поступления
11.	Оформление журнала обращений. Осуществление экспертизы жалоб и обращений о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Главный специалист	Постоянно, по мере внесения изменений
12.	Организация личных приемов директором МКУ «Управление культуры» с целью предупреждения коррупционных проявлений	Главный специалист, секретарь руководителя	Ежемесячно

Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников			
13.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Главный специалист	Ежегодно, 9 декабря
14.	Работа с руководителями учреждений культуры и школ доп. образования круглый стол «Коррупция как симптом общественной и государственной дисфункции» «Молодежь и коррупция»	Главный специалист	Ежегодно, II квартал
Обеспечение доступа к информации о деятельности МКУ «Управление культуры», установление обратной связи			
15.	Обеспечение функционирования сайта МКУ «Управление культуры» ГО г. Кумертау для размещения на нем информации о деятельности МКУ «Управление культуры»	Главный специалист	Постоянно